

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бичурская средняя общеобразовательная школа № 3»

СОГЛАСОВАНО
на заседании МО
учителей
гуманитарного цикла
«Гармония»
от «21» 08 / 2022 г.

подпись руководителя
МО

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по
УР Судомойкина. Н. А
«31» август 2022 г.


УТВЕРЖДЕНО
приказом № 4/1
от «01» сентября 2022 г.
директор школы
Куприянова. З.А.


АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
по учебному курсу предмета
«Русский язык»
9 класс

Составил: Савельева Л.С.
учитель русского языка и литературы

2022 г

Пояснительная записка

Статус документа. Индивидуальная адаптированная основная образовательная рабочая программа общего образования по русскому языку составлена для учащегося 9 класса с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основе примерной государственной Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. В. В. Воронковой, Москва «Владос», 2010 г. и в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

Структура документа

Рабочая программа включает разделы: пояснительная записка, требования к уровню освоения учащимися предметных результатов, краткий учебный курс, календарно-тематическое планирование учебного курса, формы текущего и промежуточного контроля, контрольно-измерительные материалы, учебно-методический комплекс.

Общая характеристика предмета

Учебный предмет «Русский язык» включён в федеральный компонент образовательной области «Язык и речь» учебного плана для учащихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Язык – по своей специфике и социальной значимости – явление уникальное: он является средством общения и формой передачи информации, средством хранения и усвоения знаний, частью духовной культуры и литературы.

В процессе изучения грамматики и правописания у учащегося развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащегося с целью успешного осуществления его умственного и речевого развития.

В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащийся овладевает правописанием значимых частей слова и различных частей речи.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни в обществе. Большое значение уделяется формированию навыков связной письменной речи.

Основные межпредметные связи осуществляются со всеми учебными дисциплинами.

Цель:

развитие речи как средства общения, как способа коррекции познавательной деятельности обучающегося для дальнейшей его интеграции в общество.

Задачи:

- развитие устной и письменной речи;
- формирование практически значимых орфографических и пунктуационных навыков;
- воспитание интереса и любви к родному языку.

Основные требования к знаниям и умениям учащегося

Достаточный уровень:

Учащийся должен знать:

- главные и второстепенные члены предложения;
- названия частей речи, их значение, использование их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Минимальный уровень:

- названия частей речи;
- названия главных членов предложения;
- простые союзы.

Достаточный уровень:

Учащийся должен уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение творческого характера;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

Минимальный уровень:

- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов (с помощью учителя) ;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами (с помощью учителя) ;
- оформлять деловые бумаги (с помощью учителя) ;
- пользоваться словарем.

№	Раздел	Количество часов	Содержание краткого учебного курса
1.	Повторение.	4 ч.	Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение без союзов и с союзами. Сложные предложения со словами где, который, что, чтобы, потому что.
2.	Звуки и буквы	5 ч.	Гласные и согласные звуки и буквы .Алфавит. Согласные твердые и мягкие. Согласные звонкие и глухие. Ударные и безударные гласные. Разделительный ь и ъ знаки.
3.	Слово. 1.Состав слова.	7 ч.	Состав слова. Разбор слова по составу. Ударные и безударные гласные в корне слова. Правописание приставок до-, на-, по-, за-, про-, о-, пере-, от-, об-, под-. Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес-), из-(ис-), воз-(вос-). Сложные и сложносокращенные слова. Контрольная работа. Работа над ошибками.

2.Имя существительное.	6 ч.	Роль существительного в речи. Грамматические признаки имени существительного. Склонение имен существительных. Существительные с шипящей на конце. Несклоняемые имена существительные.
3.Имя прилагательное.	5 ч.	Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний прилагательных. Деловое письмо. Автобиография.
4.Личные местоимения.	5 ч.	Роль личных местоимений в речи. Лицо и число личных местоимений. Правописание личных местоимений. Контрольная работа. Работа над ошибками. Роль глагола в речи.
5,Глагол.	9 ч.	Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов настоящего и будущего времени.

	6. Наречие	3 ч.	Правописание безударных окончаний глаголов I-го и II-го спряжения. Правописание глаголов с -тся и -ться. Изменение глаголов прошедшего времени по числам и родам. Правописание частицы не с глаголами.
	7. Имя числительное	5 ч.	Понятие о наречии. Наречие времени, места, способа действия. Правописание наречий с –а и –о на конце. Понятие об имени числительном. Количественные и порядковые числительные. Правописание мягкого знака (Ь) в количественных числительных. Правописание числительных.
	8. Части речи.	3 ч.	Деловое письмо. Доверенность. Части речи. Употребление в речи Контрольная работа. Работа над ошибками.
4.	Предложение.	6 ч.	Простое предложение. Предложения с однородными членами. Обращение. Сложное предложение.

			Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Прямая речь.				
5.	Повторение.	10 ч.	Звуки и буквы. Состав слова. Имя существительное. Имя прилагательное. Личные местоимения. Глагол. Наречие. Имя числительное. Предложение. Контрольная работа. Работа над ошибками.				
№ п/п	Раздел	Цели	Коррекционно- развивающее сопровождение	Темы	Кол- во час.	Дата	Содержание УМК
1 четверть(16 часов)							
I	Повторение.	Повторить знания о простом, сложном предложении, подлежащем, сказуемом, сложном предложении с	Коррекция зрительного, слухового восприятия. Обогащение и активизация	Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами.	1 ч. 1 ч.	07. .09 07.	Схемы предложений. Карточки с заданиями.

		союзами и без союзов. Совершенствовать навык письма на слух. Воспитывать любовь к родному языку.	словаря. Развитие логического мышления, умения работать по инструкции.	Сложное предложение без союзов и с союзами. Сложные предложения со словами <i>где, который, что, чтобы, потому что</i>.	1 ч. 1 ч.	14.09 14.09	
II	Звуки и буквы	Дифференцировать понятие <i>звук, буква</i>. Учить звукобуквенному анализу. Закрепить умение различать звуки, обозначать мягкость согласных.	Коррекция зрительной, слуховой памяти. Развитие произвольного внимания, фонетико-фонематического слуха.	Гласные и согласные звуки и буквы. Алфавит. Согласные твердые и мягкие. Согласные звонкие и глухие. Ударные и безударные гласные. Разделительный <i>ь</i> и <i>ъ</i> знаки.	1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч.	21.09 21.09 28.09 28.09 05.10	
III	Слово. 1.Состав слова.	Закрепить знания о составе слова. Совершенствовать навык разбора слова по составу.	Коррекция зрительной, слуховой памяти. Развитие произвольного	Состав слова. Разбор слова по составу. Ударные и безударные гласные в корне слова. Правописание приставок <i>до-, на-, по-, за-</i>,	1 ч. 1 ч. 1 ч.	05.10 12.10 12.10	НДП «Состав слова». Модели частей слова. Карточки.

		Продолжить знакомство со сложными словами. Воспитывать внимание к слову, любовь к языку.	внимания, фонетико-фонематического слуха.	<i>про-, о-, пере-, от-, об-, под-.</i> Правописание приставок <i>раз-(рас-), без-(бес-), из-(ис-), воз-(вос-).</i> Сложные и сложносокращенные слова. Контрольная работа. Работа над ошибками.	1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч.	19.10 19.10 26.10 26.10	НДП «Приставки». Схемы сложных слов.
2 четверть(16 часов							
	2.Имя существительное.	Закрепить и расширить знания об имени существительном Воспитывать навыки общения, используя изучаемый материал.	Развитие активного словаря. Коррекция зрительной, слуховой памяти, внимания.	Роль существительного в речи. Грамматические признаки имени существительного. Склонение имен существительных. Существительные с шипящей на конце. Несклоняемые имена существительные.	1 ч. 1 ч. 2 ч. 1 ч. 1 ч.	09.11 09.11 16.11 16.11 23.11	Опорные таблицы. Карточки с заданиями.
	3.Имя прилагательное.	Закрепить и расширить знания об имени прилагательном. Тренировать в согласовании имени прилагательного с именем	Коррекция зрительного внимания. Развивать и совершенствовать устойчивость внимания, наблюдательность. Коррекция умения	Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний	1 ч. 1 ч. 2 ч.	23.11 30.11 30.11,	Алгоритм склонения прилагательных. Таблицы. Образцы деловых бумаг.

		существительным.	работать по инструкции. Активизация словаря.	прилагательных. Деловое письмо. Автобиография.	1 ч.	7.12 7.12	
	4.Личные местоимения.	Закрепить и расширить знания о личных местоимениях. Уточнить значение используемых конструкций. Совершенствовать навык грамматического оформления речи. Развивать связную письменную речь.	Коррекция зрительной памяти. Активизация словаря. Совершенствовать навык самоконтроля.	Роль личных местоимений в речи. Лицо и число личных местоимений. Правописание личных местоимений. Контрольная работа. Работа над ошибками.	1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч.	14.12 14.12 21.12 21.12 28.12	Таблицы.
3 четверть(20 часов)							
	5.Глагол.	Закрепить и уточнить знания о глаголе. Совершенствовать навык грамотного письма, умение использовать изученные правила при письме.	Коррекция фонетико-фонематического слуха. Развивать умение работать по инструкции.	Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов настоящего и будущего времени. Правописание безударных окончаний	1 ч. 1 ч. 2 ч. 	11.01 11.01 18.01 18.01 25.01	Алгоритм времен глагола. Таблицы. Карточки.

		Развивать устную и письменную речь. Воспитывать умение общаться.		глаголов I-го и II-го спряжения. Правописание глаголов с - тся и -ться. Изменение глаголов прошедшего времени по числам и родам. Правописание частицы не с глаголами.	1 ч 1 ч. 2 ч. 1 ч.	25.01 1.02 1.02 8.02 8.02	Тесты. Опорная таблица. План.
	6.Наречие.	Уточнить и расширить знания о наречии. Совершенствовать навыки грамотного письма. Воспитывать аккуратность при работе.	Коррекция произвольного внимания, умения переключаться. Коррекция зрительной памяти, обогащение, активизация словаря.	Понятие о наречии. Наречие времени, места, способа действия. Правописание наречий с – а и – о на конце.	1 ч. 1 ч. 1 ч.	15.02 15.02 22.02	Таблицы.
	7.Имя числительное.	Уточнить и расширить знания о числительном. Совершенствовать умение использовать полученные знания в новой ситуации. Продолжить работу	Коррекция зрительного внимания. Развитие фонетико-фонематического слуха. Обогащение,	Понятие об имени числительном. Количественные и порядковые числительные. Правописание мягкого знака (Ь) в количественных числительных. Правописание числительных.	1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч.	22.02 -1.03 01.03 07.03	Таблицы. Карточки.

		по заполнению деловых бумаг.	активизация словаря.	Деловое письмо. Доверенность.	1 ч.	07.03	Образцы деловых бумаг.
	8.Части речи.	Обобщить и систематизировать знания о частях речи. Учить различать части речи в тексте. Закрепить полученные знания.	Развитие логического мышления. Коррекция устной, связной речи, зрительной памяти.	Части речи.	1 ч.	15.03	Предметные картинки. Карточки с заданиями. Тексты диктантов
				Употребление в речи			
				Контрольная работа.	1 ч.	15.03	
				Работа над ошибками.	1 ч.	22.03	
4 четверть(16 часов)							
IV	Предложение.	Учить различать простое, сложное предложение. Продолжить формирование навыка грамотного письма. Совершенствовать навык самостоятельности и самоконтроля. Воспитывать бережное отношение к языку.	Коррекция зрительного, слухового восприятия. Обогащение и активизация словаря. Развитие логического мышления, умения работать по инструкции.	Простое предложение.	1 ч.	22.03	Схемы предложений. Кроссворды. Словарь. Схемы предложений. Тесты.
				Предложения с однородными членами.	1 ч.	05.04	
				Обращение.	1 ч.	05.04	
				Сложное предложение.	1 ч.	12.04	
				Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.	1 ч.	12.04	
				Предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что .	1 ч.	12.04	
				Прямая речь.	1 ч.	19.04	
V	Повторение.	Повторить полученные знания,	Коррекция процессов анализа	Звуки и буквы.	1 ч.	19.04	Алфавит.

		учить применять их на практике. Воспитывать любовь к родному языку.	и синтеза. Воспитание самостоятельности	Состав слова. Имя существительное. Имя прилагательное. Личные местоимения. Глагол. Наречие. Имя числительное. Предложение. Контрольная работа. Работа над ошибками.	1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч. 1 ч.	26.04 26.04 03.05 03.05 10.05 10.05 17.05 17.05 24.05 24.05.	Условные обозначения частей слова. Карточки с заданиями. Таблицы. Кроссворды. Схемы предложений.
--	--	--	--	--	--	---	--

Контрольно-измерительные материалы

1 четверть

Контрольное списывание (минимальный)

Списать текст. Вместо точек вставить подходящие по смыслу слова.

Летом.

Стоит ясный летний день. По небу плывут... облака. Голубизной отливает ... поверхность реки. По её берегам растут... кустики. Под ними раскинулся... ковёр зелёной травы.

В лесу среди бронзовых сосен выделяются белоствольные.... Их... ветви качаются от ...ветерка.

Слова для справок: гладкая, редкие, мягкий, низкие, берёзки, лёгкого, гибкие.

2 четверть

Контрольное списывание (минимальный)

Списать текст, дописать окончания прилагательных.

В лесу после дождя.

Дождливый летн... день. Я люблю в такую погоду бродить по лесу. В городе грязь, а в лесу земля жадно впитывает влагу. Вы идёте по влажн... ковру из прошлогодн... палого листа. Деревья покрыты дождев... каплями. А когда выглянет солнце, лес так ярко зеленеет и горит алмазн... искрами. Что-то праздничное и радостное кругом вас, и вы почувствуете себя на этом празднике желанн... гостем.

3 четверть

Контрольное списывание (минимальный)

Списать текст, раскрывая скобки.

Летом вся наша семья отдыхает в (деревня). На рассвете мы с братом идём на (рыбалка). Подходим к нашему любимому месту на (река) и закидываем удочки. Вдруг мой поплавок ныряет в (вода). Вытаскиваю большого окуня. Кладу его в (банка) и с азартом продолжаю лов. Ключёт и у (брат). К полудню мы наполняем банку (разная рыба) и возвращаемся домой. За обедом с гордостью угощаем родителей вкусной ухой. Завтра мы опять отправимся на (рыбалка).

4 четверть

Контрольное списывание (минимальный)

Списать. Поставить запятые между однородными членами.

Весна в разгаре.

В мае наступает пора солнечных дней. Весь снег уже сошёл. Гремят первые весенние грозы. В начале месяца прилетают ласточки кукушки иволги, а в середине мая возвращаются соловьи и стрижи.

Май открывает весну зелени. Набухли почки у тополя липы вербы. Чуть позднее появятся листочки у осины груши вишни. Зацветёт смородина яблоня черёмуха рябина. Красивый наряд у этих деревьев!

Учебно-методический комплекс

1. Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под редакцией В. В. Воронковой, Москва «Владос», 2010 г.
2. Н.Г. Галунчикова, Э. Г. Якубовская. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2006 г.
3. Н.Н. Степченко. Сборник диктантов. 1 – 9 классы. Екатеринбург.
4. О.Д. Ушакова. Самые важные правила русского языка. Орфография (рисунки, стихи, загадки) Санкт-Петербург «Литера», 2010 г.
5. В.И. Воробьёва, С.К. Тивикова .Сочинения по картинам. Тула «Астрель», 2011 г.
6. Н.Н. Чистякова. Основы работы над орфографическими ошибками. Санкт-Петербург «Спецлит», 1996 г.
7. Т.В. Шклярова. Толково-этимологический словарь. Москва «Вако», 2011 г.
8. Картины, таблицы по русскому языку.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575815

Владелец Куприянова Зинаида Алексеевна

Действителен с 06.09.2021 по 06.09.2022