

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бичурская средняя общеобразовательная школа № 3»

СОГЛАСОВАНО
на заседании МО учителей
начальных классов
от « 30 » 08 2024 г.
Др подпись
руководителя МО

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по
УР Белых Л.П.
« 30 » 08 2024 г.
Л

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 208
от « 30 » 08 2024г.
директор школы
Куприянова З.А.



ПЛАН

работы методического объединения

учителей начальных классов

Составил: руководитель МО
Деревцова Е.Р.

2024 г.

План работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Деятельность МО начальных классов призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.
-

Методическая тема МО: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО».

Цель работы МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - берегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
5. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер – классы, открытые уроки, обучающие семинары.
6. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
7. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
8. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
9. Составить план работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2024- 2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам. дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, круглых столах, заседаниях МО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. дир. по УВР Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга уровня знаний учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем.. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.директора по УВР Руководитель МО Учителя
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. Директора по УВР Учителя начальных классов

3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.директора по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в триместр	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества знаний учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов

6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО
----	--	----------------	-----------------

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов

5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Формирования у обучающихся ключевых компетенций

План работы МО начальных классов на 2024-2025 учебный год

Направление деятельности	Внутришкольные вопросы	Внеклассная работа	Сроки	Ответственные
1.Заседания методического объединения				
Заседание1. Тема:«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебныйгод». План - Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работыМОна2024-2025учебныйгод. - Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. - Обсуждение нормативных, программно–методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме. - Обсуждение плана работы методического объединения на 2024 - 2025 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО. - Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. - Планирование участия обучающихся в мероприятиях разного уровня. - Планирование даты проведения недели / декады начальных классов. Примерное обсуждение мероприятий.	- утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; - основные направления воспитательной работы; - корректировка планов по самообразованию; - заполнение журналов; - определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОСНОО; - проведение стартовой диагностики для первоклассников; - проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4классов (входные контрольные работы) составление и утверждение графиков открытых уроков; - составление планов учебной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2024-2025 учебный год.	✓ Проведения урока Знаний. ✓ Подготовка к празднику «Посвящение в первоклассники».	Август - сентябрь	Руководитель МО Учителя нач.классов

Заседание2. Тема: ««Стандарты 3 поколения ФГОС в начальной школе. Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе». Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов. План 1. Новый ФГОС третьего поколения: изменения стандартов. 2. Рабочие программы учебных предметов начальной школы как составная часть ООП НОО». 3. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОСНОО. Типы уроков по ФГОС. 4. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОСНОО. 5. Итоги диагностики адаптационных процессов у обучающихся 5 классов. Адаптация обучающихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учеников 1 класса. 6. План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарёнными учащимися. 7. Подготовка к внутришкольному туру проведения олимпиад.	- посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе; - анализ владения учителями начальных классов современными технологиями; - подготовка к проведению внутри школьных олимпиад по русскому языку и математике; - входные контрольные работы для учащихся 2 -4 классов; - организация и проведение предметной декады МО учителей начальных классов.	✓ Проведение праздника «День учителя». ✓ Участие в конкурсе «Русский медвежонок - 2024» ✓ Подготовка к празднику «Новый год».	Ноябрь - декабрь	Руководитель МО Учителя нач.классов
--	--	---	-------------------------	---

Заседание3. <i>Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</i> План 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации познавательной активности учащихся. 3. Итоги успеваемости I полугодия. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие.	- Проведение открытых уроков - классно-обобщающий контроль в 4 классе. Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы;	✓ Праздник«8 марта». ✓ Методическая неделя «Литературное чтение».	Январь – Февраль	Учителя начальных классов
---	---	---	--	----------------------------------

Заседание4 Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления». План 1. «Формирование у обучающихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации социализации личности». 2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми» 4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	1. Предметная неделя. Обсуждение плана работы. 2. Подготовка к проведению методической недели. 3. Обмен опытом учителей по вопросу: -работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении. 4.Участие в районных конкурсах, олимпиадах. Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.	✓ Подготовка учащихся к Международному математическому конкурсу «Кенгуру»	февраль-апрель	Руководитель МО Учителя начальных классов
---	---	--	-----------------------	---

Заседание5. Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025–2026учебный год». Цель: проанализировать результаты деятельности МО. План 2. 1.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классовза2024 -2025 Учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах. 6.Выполнение учебных программ	- Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4классов за год; - Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе. - Мониторинг техники чтения; - отчет о прохождении программы по предметам; - оформление документации; оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.	✓ Мероприятия ко Дню Победы. ✓ Подготовка учебников к сдаче в библиотеку. ✓ Выпускной в 4классе ✓ Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»	Май	Руководитель МО Учителя МО
--	---	---	------------	---------------------------------------

